

Comune di Sostegno

Piano Performance 2023

La deliberazione della CIVIT (oggi ANAC) n. 89/2010 definisce la performance, come “il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (*organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo*) *apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è costituita*”.

In termini più immediati, la performance è il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività.

L' art. 8 del D.lgs n. 150/2009 definisce gli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa e prevede che le valutazioni della performance organizzativa sono predisposte sulla base di appositi modelli definiti dal Dipartimento della funzione pubblica.

Nelle “Linee guida per la misurazione e valutazione della performance individuale”; (n. 5/2019) ribadisce che gli obiettivi della struttura (performance organizzativa) e obiettivi (individuali) del dirigente e/o del dipendente sono due “entità” distinte, ossia:

- gli obiettivi di performance organizzativa rappresentano i “traguardi” che la struttura/ufficio deve raggiungere nel suo complesso e al perseguimento dei quali tutti (responsabili e personale) sono chiamati a contribuire;
- gli obiettivi individuali, invece, sono obiettivi assegnati specificamente al Responsabile di Area o al dipendente, il quale è l'unico soggetto chiamato a risponderne: essi possono essere collegati agli obiettivi della struttura (andando, ad esempio, ad enucleare il contributo specifico richiesto al singolo), ma possono anche fare riferimento ad attività di esclusiva responsabilità del Responsabile di Area /dipendente e non collegate a quelle della struttura.

- Per tutti i Settori è individuato il seguente obiettivo di Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza:

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO 2023-2025
REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDICATI NELLA SEZIONE “RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA” PER TUTTE LE AREE/ SETTORI/SERVIZI.	ATTESTAZIONE SUL POSITIVO COMPLESSIVO RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI NELLA SEZIONE “RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA” DA PARTE DEL SEGRETARIO GENERALE

- Per tutti i Settori è individuato il seguente obiettivo in materia di Privacy :

OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET
ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DI PRIVACY	AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DI IMPATTO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEI SETTORI INTERESSATI DALLA FATTISPECIE.	100% DELLE VALUTAZIONI DI IMPATTO PREDISPOSTE DAI SETTORI INTERESSATI DALLA FATTISPECIE

- Per tutti i Settori sono individuati gli obiettivi di tempestività della risposta a cittadini/utenti:

L'AMMINISTRAZIONE SI PONE COME OBIETTIVO LA RIDUZIONE DEI TEMPI D'ATTESA. IL RAGGIUNGIMENTO DI QUESTO OBIETTIVO E' DATO DA UNA GESTIONE EFFICIENTE DELLA POSTA IN ENTRATA ED IN USCITA E DA UNA PUNTUALE PROTOCOLLAZIONE.	- n. MEDIO DI ATTESA 10 GIORNI PER LA RISPOSTA.	- n. 2 GIORNI RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE
--	---	---

SERVIZIO : SEGRETERIA - FINANZIARIO**EQ: Enrica Caccia****1^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2023**

RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO	L' 4 - bis del PNRR 3 stabilisce che Ai fini dell'attuazione della Riforma 1.11, «Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie», della Missione 1, componente 1, del PNRR le Amministrazioni centrali dello Stato adottano specifiche misure, anche di carattere organizzativo, finalizzate all'efficientamento dei rispettivi processi di spesa, dandone conto nell'ambito della nota integrativa al rendiconto secondo gli schemi indicati dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze nell'ambito della circolare annuale sul rendiconto generale dello Stato. 2. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. 3. Ai fini del monitoraggio e della rendicontazione degli obiettivi della Riforma di cui al comma 1, il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze definisce, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, la base di calcolo e le modalità di rappresentazione degli indicatori ivi previsti.	
Peso ponderale: 30%		
Data di conclusione: annuale	Indicatore di risultato	Sulla base delle indicazioni della RGS ricordando che dal 2024, l'indicatore sui tempi di pagamento sarà rilevato solo tramite la piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC).
	Valore atteso	100%

SERVIZIO SEGRETERIA - FINANZIARIO**EQ: Enrica Caccia****2^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2023**

Completamento fasi di sviluppo di attuazione digitalizzazione dei Servizi - "PA DIGITALE" 1.4.1 Sito Web	PA DIGITALE" - 2023-2026 Attuazione progetti per la digitalizzazione dei "servizi al pubblico" e sviluppo contenuti digitali per una maggiore
---	---

	“esperienza del cittadino nei servizi pubblici”-
Peso obiettivo: 5 %	
Data di conclusione : 31.12.2023	<p>Indicatore di risultato</p> <p>A)Approvazione affidamenti dei servizi digitali ed adozione degli atti amministrativi B) Sviluppo con società informatiche dei nuovi servizi digitali e integrazione con gli attuali software di gestione amministrativa</p> <p>GRADING:</p> <p>1.Grado di realizzazione del target 70% - 100% realizzazione di entrambi gli obiettivi, risultato raggiunto al 100%;</p> <p>2. Grado di realizzazione del target 41% - 69% realizzazione di un solo obiettivo Risultato parzialmente raggiunto;</p> <p>3. Grado di realizzazione del target 01% - 40% = Risultato non raggiunto;</p>
	<p>Valore atteso</p> <p>Attivazione di servizi interattivi del Sito Web .</p>

SERVIZIO: DEMOGRAFICI - TRIBUTI

PO : Maria Enrica Piletta Milanin

1 ^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2023

<p>REDAZIONE CARTA DI QUALITA' DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI SECONDO LA DELIBERAZIONE ARERA TQRIF/15/2022.</p>	<p>Con delibera n. 15 del 18 gennaio 2022, dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) di approvazione del Testo unico per la regolazione della Qualità del servizio dei Rifiuti urbani (c.d. TQRIF), l'Autorità ha introdotto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un set di obblighi di servizio, valido per tutte le gestioni, al fine di garantire prestazioni minime omogenee sull'intero territorio nazionale; - indicatori e relativi standard generali di qualità differenziati sulla base del livello qualitativo effettivo delle gestioni; - meccanismi incentivanti di premi e penalità in grado di incoraggiare percorsi di miglioramento delle performance conseguite dai gestori, valutando per la copertura dei relativi oneri, al pari di quanto avvenuto in altri settori regolati, l'adozione di un sistema di riconoscimento dei premi basato su logiche di tipo perequativo su base nazionale; - obblighi di registrazione dei dati relativi agli indicatori adottati e connessi obblighi di comunicazione all'Autorità, finalizzati al monitoraggio delle prestazioni rese dai gestori e alla verifica degli standard coerentemente con lo schema regolatorio di riferimento della gestione; <p>l'obbligo generale, valevole anche in presenza nel medesimo ambito tariffario di più soggetti gestori, di adozione di un'unica Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani recante, con riferimento a ciascun servizio, l'indicazione degli obblighi di servizio, degli indicatori e dei relativi standard di qualità previsti dall'Autorità, nonché degli standard ulteriori o migliorativi eventualmente previsti dall'Ente Territorialmente Competente (ETC)</p>				
<p>Peso ponderale: 17,50</p>					
<p>Data di conclusione: annuale</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="801 1124 1549 1160">Indicatore di risultato</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1160 1114 1189">Valore atteso</td> <td data-bbox="1114 1160 1549 1189">100%</td> </tr> </table>	Indicatore di risultato		Valore atteso	100%
Indicatore di risultato					
Valore atteso	100%				

SERVIZIO: DEMOGRAFICI - TRIBUTI

PO: Maria Enrica Piletta Milanin

2^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2023

<p>Completamento fasi di sviluppo di attuazione digitalizzazione dei Servizi – “PA DIGITALE”- 1.4.1 Sito Web</p>	<p>PA DIGITALE” – 2023-2026</p> <p>Attuazione progetti per la digitalizzazione dei “servizi al pubblico” e sviluppo contenuti digitali per una maggiore “esperienza del cittadino nei servizi pubblici”-</p>		
<p>Peso obiettivo: 17,50 %</p>			
<p>Data di conclusione : 31.12.2023</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="801 1827 986 1877">Indicatore di risultato</td> <td data-bbox="986 1827 1554 2029"> <p>A)Approvazione affidamenti dei servizi digitali ed adozione degli atti amministrativi</p> <p>B) Sviluppo con società informatiche dei nuovi servizi digitali e integrazione con gli attuali software di gestione amministrativa</p> </td> </tr> </table>	Indicatore di risultato	<p>A)Approvazione affidamenti dei servizi digitali ed adozione degli atti amministrativi</p> <p>B) Sviluppo con società informatiche dei nuovi servizi digitali e integrazione con gli attuali software di gestione amministrativa</p>
Indicatore di risultato	<p>A)Approvazione affidamenti dei servizi digitali ed adozione degli atti amministrativi</p> <p>B) Sviluppo con società informatiche dei nuovi servizi digitali e integrazione con gli attuali software di gestione amministrativa</p>		

GRADING:

1. Grado di realizzazione del target 70% - 100% realizzazione di entrambi gli obiettivi, risultato raggiunto al 100%;

2. Grado di realizzazione del target 41% - 69% realizzazione di un solo obiettivo Risultato parzialmente raggiunto;

3. Grado di realizzazione del target 01% - 40% = Risultato non raggiunto;

Valore atteso

Attivazione di servizi interattivi del Sito Web .

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE - Anno 2023
Personale dipendente di categoria EQ e Area dei Funzionari CCNL 2019-2021

FATTORE DI VALUTAZIONE	PESO MASSIMO %	PUNTEGGIO ATTRIBUITO da 0 a 100	PUNTEGGIO FINALE (peso x punteggio)
1. Performance organizzativa	10		
2. Obiettivi di gruppo e/o individuali e contributo alla performance	35		
2.1 obiettivi individuali	20		
2.2 qualità contributo alla performance	15		
3. Competenze dimostrate	20		
4. Comportamenti professionali e organizzativi	35		
4.1 Capacità di motivazione collaboratori e/o capacità di contribuire a generare un clima organizzativo positivo	15		
4.2 Capacità di proporre e adattarsi alle evoluzioni e innovazioni tecnologiche, procedimentali e organizzative del contesto di intervento	10		
4.3 Problem Solving	10		
Totale	100		