



COMUNE DI SOSTEGNO

C.so C. Alfieri, 65 – 13868 Sostegno (BI) – tel. 015.762903 – fax 015.762968

e-mail certificata: sostegno@pec.ptbiellese.it

e-mail: sostegno@ptb.provincia.biella.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679- VERBALI POLIZIA LOCALE

1. Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di **Sostegno** con sede in **Sostegno (BI), Corso Cesare Alfieri n. 65**, telefono **015762903**, e-mail pol.sostegno@ptb.provincia.biella.it, pec: sostegno@pec.ptbiellese.it.

2. Responsabile della Protezione dei Dati.

Il RPD/DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l., via Righi n. 29, Novara); telefono: 0321.1814220; e-mail: privacy@labor-service.it; pec: pec@pec.labor-service.it

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

Il trattamento dei dati personali comuni anagrafici, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR), riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, avviene per finalità di vigilanza di prevenzione e repressione di atti contrari a leggi o regolamenti con relativa applicazione di sanzioni amministrative o penali commessi e contestati all'interessato. La base giuridica che legittima l'attività di trattamento dati da parte della Polizia Locale del Comune è l'adempimento di obblighi di legge nell'interesse pubblico, a titolo esemplificativo: D.Lgs 30/04/1992 n. 285; D.P.R 16/12/1992 n. 495; L. 24/11/1981 n. 689; D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; D.P.R. 24/07/1977 n. 616; R.D. 18/06/1931 n. 773; L. 28/03/1991 n. 112; D.Lgs. 31/03/1998 n. 114; D.P.R. 30/04/1999 n. 162; D.P.R. 26/10/2001 n. 430; L. 28/02/85 n. 47; D.Lgs. 5/02/97 n. 22; D.Lgs. 29/10/1999 n. 490; D.P.R. 10/09/1990 n. 285 e Regolamenti comunali

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti direttamente dall'interessato o tramite la consultazione di banche dati interne o esterne all'Ente (es. Camera di Commercio, PRA, MIT)

4. Destinatari dei dati

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati a: collaboratori, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti nominati ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679; dipartimento per i trasporti terrestri; autorità giudiziaria e all'autorità di pubblica sicurezza; ASL; uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale; istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti. Non è intenzione del Titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese Extra UE o a un'organizzazione internazionale.

5. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà secondo le seguenti modalità:

- esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, ai sensi dell'art. 45 GDPR;
- il Paese extra Ue ha fornito garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 GDPR;
- ricorrono una o più delle ipotesi di deroga alle regole espresse dagli artt. 45 e 46 GDPR (art. 49 GDPR).

6. Periodo di conservazione

Il Comune dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, uno dei seguenti diritti:



COMUNE DI SOSTEGNO

C.so C. Alfieri, 65 – 13868 Sostegno (BI) – tel. 015.762903 – fax 015.762968

e-mail certificata: sostegno@pec.ptbiellese.it

e-mail: sostegno@ptb.provincia.biella.it

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link:
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce obbligo legale. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere il servizio richiesto.