



# COMUNE DI SOSTEGNO

PROVINCIA DI BIELLA

## DETERMINAZIONE

### PERSONALE E AFFARI LEGALI

**N. 113 DEL 07/08/2025**

#### OGGETTO:

**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (50%), DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO DA INQUADRARE NEL COMUNE DI SOSTEGNO – PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE.**

L'anno duemilaventicinque, addì sette del mese di agosto, nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E AFFARI LEGALI

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 6 del 09/07/2024, con il quale si conferma la nomina della sottoscritta Enrica Caccia quale Responsabile del Servizio del Settore Amministrativo e Finanziario del Comune di Sostegno;

VISTO che con deliberazione di G.C. n. 18 del 13/03/2025 immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Comunale ha approvato il PIAO-Piano integrato di attività e organizzazione del fabbisogno del personale per il periodo 2025/2027 - sezione 3.3, prevedendo per l'anno 2025 l'assunzione di personale di n. 1 funzionario tecnico a tempo indeterminato e parziale (50%);

VISTA la propria determinazione n. 87 del 07/07/2025 con cui è stato approvato lo schema del presente bando di selezione esterna per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale (50%);

PRESO ATTO che il bando di concorso sopra citato è stato regolarmente:

- pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso";
- pubblicato sul Portale del Reclutamento "InPA";

VISTO che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso era fissato per il 30/07/2025;

VISTO che alla scadenza del bando sono state presentate n. 2 (due) domande;

RICHIAMATA la determinazione n. 107 del 04.08.2025 con cui si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice, la quale ha competenza sulle operazioni concorsuali di cui in oggetto, tra cui spetta la verifica dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 108 del 04.08.2025 di ammissione alla selezione pubblica di n. 02 domande;

DATO ATTO che:

- alla procedura concorsuale in data odierna si sono presentati n. 2 candidati;
- tutti i candidati hanno regolarmente consegnato i propri elaborati secondo le indicazioni indicate dalla Commissione;
- la Commissione Giudicatrice ha dato seguito alla correzione degli elaborati dei candidati che hanno provveduto a sostenere la prova scritta;
- la Commissione Giudicatrice ha provveduto a correggere gli elaborati consegnati in busta chiusa in forma anonima, assegnando a ciascuna busta, un codice numerico casuale nel pieno rispetto della normativa vigente per lo svolgimento dei concorsi pubblici.

VISTO l'elenco stilato dalla Commissione Giudicatrice allegato alla determinazione n. 112 del 07.08.2025, recante il codice univoco del candidato assegnato dalla piattaforma InPA e l'esito della votazione conseguita dal singolo candidato;

RITENUTO che, nel rispetto del bando di gara, i candidati che hanno conseguito un punteggio minimo di 21/30 sono ammessi alla prova orale;

VERIFICATO, dal verbale n. 2 della Commissione d'esame che resta depositato agli atti, l'attribuzione dei punteggi per ogni candidato e la graduatoria così formulata:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
SELLA ROBERTO	24/30	23/30	47/60
PYE1AN7MB5	21/30	21/30	42/60

RITENUTO, pertanto, di prendere atto ed approvare la graduatoria finale della selezione pubblica per soli esami, per l'assunzione di n. 1 funzionario tecnico a tempo indeterminato e parziale (50%);

DATO ATTO che risulta vincitore della procedura in oggetto il sig. Sella Roberto;

SPECIFICATO, altresì, atto che l'Ufficio Segreteria provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro secondo la normativa vigente;

ATTESTATO, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000; Considerato, che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri dello/a scrivente, né per il responsabile del procedimento, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni."

Per tutto quanto premesso e considerato;

### **DETERMINA**

1. Di richiamare e confermare tutta la narrativa qua parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di approvare la graduatoria finale contenuta nel richiamato verbale, tenuto agli atti presso l'Ufficio Segreteria e formulata sulla base dei criteri dettati nel bando di gara:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
SELLA ROBERTO	24/30	23/30	47/60
PYE1AN7MB5	21/30	21/30	42/60

3. Di dare atto che risulta vincitore della procedura in oggetto il sig. Sella Roberto;
4. Di dare atto, altresì, che l'Ufficio Segreteria provvederà, ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali, alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
5. Di accertare che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Sostegno, nella specifica sezione Bandi di concorso;
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00.

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
CACCIA Enrica