



COMUNE DI SOSTEGNO

**PIANO PERFORMANCE
2025-2027**

Allegato A) approvato con delibera di giunta n. 18 del 13-03-2025

Per il Comune di Sostegno la performance organizzativa è stata articolata come segue:

- a livello generale di ente, in relazione alla scelta del macro-ambito di misurazione e valutazione “Stato di salute dell’Amministrazione”, sono stati individuati i seguenti indicatori attinenti alla gestione finanziaria del bilancio del Comune di Sostegno alla gestione del personale, con corrispondenti target 2025/2027;

OBIETTIVO: TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	INDICATORE	TARGET
<p>Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l’Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie.</p> <p>Gli obiettivi di tale riforma sono due:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un indicatore dei tempi medi di pagamento non superiore a 30gg (elevato a 60gg per il SSN); • un indicatore dei tempi medi di ritardo inferiore o pari a zero. <p>La legge prevede che l’obiettivo sia assegnato ai dirigenti apicali ed ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture. Quindi negli enti a struttura complessa saranno interessati dall’applicazione dell’art. 4-bis, comma 2, del d.l. 13/2023 tutti i dirigenti apicali ed i dirigenti non apicali che gestiscono il ciclo passivo, mentre negli enti privi di dirigenza saranno coinvolti gli incaricati di posizione organizzativa che svolgono le funzioni dirigenziali. Le posizioni organizzative negli enti con dirigenza e i collaboratori non risultano destinatari diretti dell’art. 4-bis. È demandata alla decisione del singolo dirigente competente assegnare obiettivi di secondo livello a tali figure, al fine di coinvolgerle e responsabilizzarle nel raggiungimento dell’obiettivo di performance.</p> <p>L’articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 13/2023 è chiaro nel collegare la performance all’indicatore dei tempi medi di ritardo definito ai sensi della legge 145/2018 (commi 859 e 861) ai fini dell’obbligo di accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali. Tale indicatore esprime il ritardo rispetto alla scadenza di pagamento delle fatture per cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ se negativo significa che l’amministrazione paga in anticipo le fatture; ➤ se pari a zero, significa che l’amministrazione rispetta i termini di scadenza; ➤ se positivo, significa che l’amministrazione paga in ritardo le fatture. L’obiettivo si intende raggiunto se assume valore negativo o pari a zero. <p>La scadenza della fattura viene fissata nel termine del 30 gg come da regola generale.</p> <p>Questa disposizione si aggiunge alle regole preesistenti</p>	<p>Entro il 31.12.2025 (da rilevare entro il 30.01.2026) rispetto del termine di 30 gg per l’indicatore del tempo medio di pagamento delle fatture.</p>	<p>Pari a 250</p>

relative alla misurazione e valutazione della performance, di per sé complicate perché si sono stratificati a partire dall'art. 7 del D.lgs. 150/2009 varie modificazioni normative sul tema della valutazione e della performance.

L'art. 4-bis del decreto legge 13/2023, inserito in sede di conversione in legge n. 41/2023, prevede infatti che le pubbliche amministrazioni subordinino almeno il 30% del premio collegato alla performance (retribuzione di risultato) a specifici obiettivi annuali connessi al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture. Pertanto si ritiene in prima applicazione, fatta salva una rivisitazione complessiva del vigente sistema di valutazione, di applicare questo obiettivo in via prioritaria, verificando se l'obiettivo viene o meno raggiunto.

Qualora non raggiunto la retribuzione di risultato viene decurtata del 30 % e per la restante parte si seguiranno le vigenti modalità del sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa ed individuale.

per tutti i Settori/Servizi, è individuato il seguente obiettivo di **Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza**:

DESCRIZIONE

INDICATORE DI RISULTATO 2025-2027

REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDICATI NELLA SEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" PER TUTTE LE AREE/ SETTORI/SERVIZI.

ATTESTAZIONE SUL POSITIVO COMPLESSIVO RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI NELLA SEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DA PARTE DEL SEGRETARIO GENERALE

REPORT AL SEGRETARIO COMUNALE ENTRO IL 15/11/2025

- per tutti i Settori/Servizi, è individuato il seguente obiettivo in materia di **Privacy**:

OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET
ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DI PRIVACY	AGGIORNAMENTO DELLA VALUTAZIONE DI IMPATTO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEI SETTORI INTERESSATI DALLA FATTISPECIE.	100% DELLE VALUTAZIONI DI IMPATTO PREDISPOSTE DAI SETTORI INTERESSATI DALLA FATTISPECIE

2.2 PERFORMANCE INDIVIDUALE

La nozione di performance individuale è contenuta nell'art. 9 del D.lgs n. 150/2009 e la Funzione Pubblica, nelle Linee guida n. 2/2017 (dettate per i Ministeri) e nelle Linee guida n. 5/2019, chiarisce che la performance individuale è l'insieme dei risultati raggiunti e dei comportamenti realizzati dall'individuo che opera nell'organizzazione.

In particolare, evidenzia che le dimensioni

che compongono la performance individuale sono:

- gli obiettivi individuali, ossia gli obiettivi assegnati specificamente al Responsabile o al dipendente, il quale è l'unico soggetto chiamato a risponderne: essi possono essere collegati agli obiettivi della struttura (andando, ad esempio, ad enucleare il contributo specifico richiesto al singolo), ma possono anche fare riferimento ad attività di esclusiva responsabilità del Responsabili di Servizio/dipendente;
- i risultati, riferiti agli obiettivi annuali inseriti nel presente Piano della performance/Piano degli Obiettivi;
- i comportamenti, che attengono al "come" un'attività viene svolta da ciascuno, all'interno dell'amministrazione; nell'ambito della valutazione dei comportamenti dei Responsabili di Servizio, una specifica rilevanza viene attribuita alla capacità di valutazione dei propri collaboratori. Saranno altresì oggetto di valutazione tutti gli altri elementi contenuti nel citato Regolamento per la valutazione della performance.

SETTORE FINANZIARIO

RESPONSABILE: ENRICA CACCIA

1 ^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2025

AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	Obiettivo della riconfermata Amministrazione Comunale è quello di organizzare in maniera organica i Regolamenti vigenti all'interno del Comune di Sostegno. I numerosi atti normativi che hanno portato modificazioni al D.Lgs. n. 267/2000 ed al D.Lgs. n. 118/2011, giunto ormai al 17° decreto correttivo, impongono una revisione ed adeguamento del Regolamento di contabilità alla normativa vigente (adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 12/08/2015) sia al fine di disciplinare la gestione finanziaria, economica, patrimoniale e contabile sia per avere uno strumento più efficace dal punto di vista organizzativo.	
PESO PONDERALE: 27	INDICATORE DI RISULTATO	- Approvazione del Regolamento da parte del Consiglio Comunale entro il 31.12.2025 - Pubblicazione del Regolamento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale
DATA DI CONCLUSIONE: 31-12-2025	VALORE ATTESO	Effettuazione delle attività nei tempi programmati

SETTORE FINANZIARIO
RESPONSABILE: ENRICA CACCIA
2 ^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2025

ACCENSIONE RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO COMUNALE	MUTUO PER LA	SPORTIVO Per la riqualificazione dell'impianto sportivo comunale, adiacente alla scuola primaria e dell'infanzia, così come previsto nella nota integrativa del DUPS 2025/2027, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 23-12-2024, si rende necessario procedere alla stipula di un contratto di finanziamento a medio lungo termine dell'importo di Euro 240.000,00 con Cassa Depositi e Prestiti SPA o con l'Istituto del Credito Sportivo al fine di garantire una parte delle risorse per la realizzazione dell'opera sopra menzionata. I prestiti concessi, da sottoscrivere secondo lo schema contrattuale autorizzato dai Ministeri competenti saranno regolati a tasso di interesse fisso. Per la concessione del prestito, bisogna inviare specifica domanda, redatta sulla base di apposita modulistica, esclusivamente utilizzando la procedura telematica prevista. Successivamente alla ricezione della domanda, dopo le verifiche istruttorie, l'Istituto di credito provvederà a comunicare, l'eventuale accoglimento della richiesta di prestito.
PESO PONDERALE: 30	INDICATORE DI RISULTATO	1- Predisposizione della domanda telematica e relativa ricevuta di accoglimento; 2. Determinazione a contrarre per l'assunzione del prestito; 3. Sottoscrizione del contratto di finanziamento a mezzo firma digitale
DATA DI CONCLUSIONE: 31- 05-2025	VALORE ATTESO	Effettuazione delle attività nei tempi programmati

SETTORE DEMOGRAFICI-TRIBUTI
RESPONSABILE: MARIA ENRICA PILETTA MILANIN
1 ^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2025

AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE IN CONSIDERAZIONE ANCHE DELLE NOVELLE DEGLI STRUMENTI DEFLATTIVI INTRODOTTI NELLO STATUTO DEL CONTRIBUENTE (D.Lgs. n. 219/2023).	Nella Gazzetta Ufficiale del 3 gennaio 2024 è stato pubblicato il decreto legislativo 30 dicembre 2023, n. 219, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111. In particolare, la legge di delega 111/2023 agli articoli 4 e 17, comma 1 lettera b), reca i principi e criteri direttivi per la revisione dello Statuto dei diritti e del contribuente e l'applicazione in via generalizzata del principio del contraddittorio. Con il d.lgs. 219/2023 si attua, quindi, una profonda revisione dello Statuto, introducendo nuove disposizioni destinate ad incidere anche sulla gestione dei tributi comunali. E tuttavia, molte delle nuove disposizioni appaiono formulate avendo riguardo all'amministrazione
--	--

	<p>finanziaria ed ai tributi erariali, ma al contempo rappresentano principi generali vincolanti anche per i Comuni, sicché si pone il problema del loro adattamento alla particolare natura, struttura e gestione dei tributi locali.</p> <p>Implementare la garanzia del contraddittorio e dell'accesso alla documentazione amministrativa tributaria; la tutela dell'affidamento; il divieto di bis in idem; il principio di proporzionalità; l'autotutela.</p> <p>In base a tale distinzione, le amministrazioni statali “osservano le disposizioni” dello Statuto sulle materie citate, mentre le stesse disposizioni “valgono come principi per le regioni e per gli enti locali, che provvedono ad adeguare i rispettivi ordinamenti nel rispetto delle relative autonomie”.</p>
PESO PONDERALE: 45	<p>INDICATORE DI RISULTATO:</p> <p>-Approvazione del Regolamento da parte del Consiglio Comunale entro il 31-12-2025</p> <p>- Pubblicazione del Regolamento nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale</p>
DATA DI CONCLUSIONE	<p>VALORE ATTESO:</p> <p>Effettuazione delle attività nei tempi programmati</p>

SETTORE DEMOGRAFICI-TRIBUTI
RESPONSABILE: MARIA ENRICA PILETTA MILANIN
2^ OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNO 2025

REFERENDUM 8-9 giugno 2025	<p>In data 20 gennaio 2024 la Corte Costituzionale ha ritenuto ammissibili cinque referendum abrogativi.</p> <p>I quesiti ammessi dalla Corte costituzionale sono cinque: quattro riguardano il lavoro (Jobs Act) e gli appalti, mentre il quinto riguarda la cittadinanza e prevede il dimezzamento dei tempi richiesti agli immigrati per ottenere la cittadinanza italiana, da dieci a cinque anni.</p>	
PESO PONDERALE: 90	INDICATORE DI RISULTATO	Risultato: almeno l'80% se dei procedimenti e la modulistica devono risultare conformi.
DATA DI CONCLUSIONE: 10.06.2025	VALORE ATTESO	Dimostrazione risultati ottenuti attraverso la conclusione delle consultazioni elettorali.