



COMUNE DI SOSTEGNO

C.so C. Alfieri, 65 – 13868 Sostegno (BI) – tel. 015.762903

e-mail: ustec.sostegno@ptb.provincia.biella.it

e-mail certificata: sostegno@pec.ptbiellese.it

DECRETO SINDACALE N. 03/2025

--:--:--:--

Oggetto: nomina della Sig.ra Enrica Caccia quale responsabile del servizio preposto ad accertare e attestare le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo ogni qualvolta è necessario evitare il verificarsi di una situazione di conflitto di interessi.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **11** del mese di **dicembre** nella Residenza Comunale,

IL SINDACO

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 28 giugno 2024 con il quale si individuava e nominava il Segretario Comunale – dott.ssa Letizia Antonella Spezzi - quale responsabile del settore amministrativo, del settore tecnico manutentivo e lavori pubblici nonché del settore polizia locale.

Visto l'articolo 45 – comma 4 - del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 il quale prevede espressamente che – nell'ambito della esecuzione di lavori pubblici - *"l'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal responsabile del servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo di cui al comma 2"*.

Considerato che la normativa (D.Lgs. 36/2023, Allegato I.2) prevede che la stazione appaltante nomini il RUP tra i propri dipendenti, anche a tempo determinato, dotati di adeguate competenze e requisiti professionali.

Dato atto che, secondo il principio generale stabilito dall'articolo 15 - comma 2 - del D.Lgs. 36/2023, in caso di mancata nomina formale del RUP o in assenza di dipendenti con i requisiti specifici, l'incarico è svolto dal **dirigente o dal responsabile dell'unità organizzativa competente** per l'intervento. Pertanto, il responsabile del servizio tecnico è la figura predefinita che assume il ruolo di RUP se non viene nominato un altro soggetto.

Visto l'articolo 2 – comma 2 - del *"Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'articolo 45 del Decreto Legislativo n. 36/2023"* ove si individuano i soggetti destinatari della quota incentivante, tra i quali viene evidenziato anche il Responsabile Unico del Progetto (RUP).

In considerazione che l'attuale responsabile del servizio – dott.ssa Letizia Antonella Spezzi – svolge una attività suscettibile di essere incentivata, pertanto il compito di valutare la sussistenza dei presupposti per la corresponsione dell'incentivo dovrà essere assegnata ad “altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione”, al fine di garantire la terzietà e di evitare il verificarsi di una situazione di conflitto di interessi.

Alla luce di quanto sopra evidenziato

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

il sottoscritto Giuseppe Framorando, nato a Sostegno (BI) il 7 gennaio 1948 nella qualità di Sindaco pro-tempore domiciliato per la carica in Sostegno, Corso Cesare Alfieri 65;

DECRETA

di nominare la Sig.ra Enrica Caccia, responsabile del servizio finanziario del Comune di Sostegno, quale responsabile preposto ad accertare e attestare le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo ogni qualvolta è necessario evitare il verificarsi di una situazione di conflitto di interessi.

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale ed all'albo pretorio del Comune di Sostegno;

AVVERTE

che contro il presente decreto è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse entro il termine di 120 giorni dalla data di notificazione o della comunicazione dell'atto, oppure in alternativa, in pro grado, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, entro il termine di 60 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto stesso.

Sostegno, li 11/12/2025

Il Sindaco

Giuseppe Framorando

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*