



COMUNE DI SOSTEGNO

C.so C. Alfieri, 65 – 13868 Sostegno (BI) – tel. 015.762903 – fax 015.762968

e-mail certificata: sostegno@pec.ptbiellese.it

e-mail: sostegno@ptb.provincia.biella.it

RICHIESTA DI RILASCIO CONTRASSEGNO PARCHEGGIO DISABILI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO(UE) 2016/679 RIVOLTA AI CITTADINI

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di **Sostegno** con sede in **Sostegno (BI), Corso Cesare Alfieri n. 65**, telefono **015762903**, e-mail pol.sostegno@ptb.provincia.biella.it, pec: sostegno@pec.ptbiellese.it.

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Il RPD nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, pec: pec@pec.labor-service.it

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Il "Contrassegno parcheggio per disabili" permette alle persone con limitata capacità di deambulazione e ai non vedenti, di usufruire di facilitazioni nella circolazione e nella sosta dei veicoli; il contrassegno è strettamente personale, quindi da utilizzare solo in presenza dell'intestatario, non è vincolato a uno specifico veicolo e ha valore su tutto il territorio nazionale e nei paesi aderenti all'UE.

Il Comando di Polizia locale del Comune di residenza rilascia all'interessato il contrassegno in oggetto a fronte dell'esibizione di uno dei seguenti documenti:

- verbale di cecità per i non vedenti rilasciato dalla Commissione Ciechi;
- verbale definitivo di accertamento dell'invalidità civile rilasciato dall'INPS;
- certificato rilasciato dalla Commissione Invalidi Civili in occasione della visita di accertamento;
- certificato medico - legale dell'Azienda ULSS.

Il trattamento dei dati personali comuni, particolari (dati relativi alla salute) riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale, regionale ed europea in materia di rilascio del contrassegno parcheggio disabili (art. 381 DPR n. 495/1992 e art. 12 comma 3, DPR 503/1996) e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies e 2 septies D.lgs. 196/2003)

4. Destinatari

i dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli uffici della P.A. eventualmente interessati per l'esercizio del potere di rilascio di pareri di legge, controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli

5. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

6. Periodo di conservazione

Il contrassegno può avere:

- validità limitata: nei casi di soggetti che presentano temporaneamente grave limitazione deambulatoria, per eventi infortunistici o altre cause patologiche suscettibili di potenziale evoluzione favorevole della condizione invalidante. Il contrassegno può essere rilasciato anche a persone non riconosciute invalidi civili che momentaneamente si ritrovano in condizioni di invalidità temporanea a causa di un infortunio o altro. In questo caso l'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato a seguito della certificazione medica che attesti il periodo di durata dell'invalidità.
- validità quinquennale: qualora la deambulazione sia definitivamente e gravemente compromessa. In tal caso, alla scadenza dei cinque anni il rinnovo avviene tramite presentazione al Comune di residenza del



COMUNE DI SOSTEGNO

C.so C. Alfieri, 65 – 13868 Sostegno (BI) – tel. 015.762903 – fax 015.762968

e-mail certificata: sostegno@pec.ptbiellese.it

e-mail: sostegno@ptb.provincia.biella.it

certificato del Medico di Medicina Generale che dichiara il persistere delle gravi limitazioni deambulatorie.

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo i periodi indicati dal Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link:
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce obbligo legale. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere il servizio richiesto.