

COMUNE DI SOSTEGNO

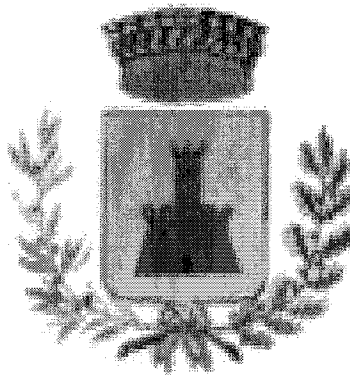
Provincia di Biella

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2014/2019

forma semplificata per comuni fino a 5.000 abitanti

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i.)



Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 774

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	770	770	779	781	774

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	FRAMORANDO Giuseppe	26/05/2014
Vicesindaco	FASANINO Leonardo	26/05/2014
Assessore	NOBILE Milena	26/05/2014

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	FRAMORANDO Giuseppe	26/05/2014
Consigliere	FASANINO Leonardo	26/05/2014
Consigliere	NOBILE Milena	26/05/2014
Consigliere	BOCCA Marco	26/05/2014
Consigliere	PEROTTI Daniele	26/05/2014 fino al 13/12/2017-dimissioni
Consigliere	PIAZZALE Laura	26/05/2014
Consigliere	VAZZOLER Andrea	26/05/2014
Consigliere	VIAZZO Fabio	26/05/2014
Consigliere	BUSSONE Marco	18/12/2017
Consigliere	VIGNA Danila	26/05/2014 fino al 19/12/2016-dimissioni
Consigliere	RABOZZI Giovanni	26/05/2014 fino al 26/08/2014-dimissioni
Consigliere	GARRONE Enrico	29/09/2014 fino al 19/12/2016-dimissioni
Consigliere	BOZIO BRALINO Giorgio	26/05/2014

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE PER AREA DI SERVIZIO

AREA TECNICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B	COLLABORATORE	1	1
AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1
AREA DI VIGILANZA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C	ISTRUTTORE – AGENTE PM	1	0
AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1

L'ultimo aggiornamento della pianta organica è stato approvato con Deliberazione G.C. n. 4/2014, che prevede n. 2 dipendenti in categoria C (di cui uno solo attualmente in servizio), un dipendente in categoria D ed un dipendente in categoria B.

Qualifica/profilo	Personale al 31/12/2014	Personale al 31/12/2018
Segretario comunale	1- in convenzione	1- in convenzione
Posizione economica D	1	1
Posizione economica C	2	1
Posizione economica B	1	1
TOTALE PERSONALE DIPENDENTE	4	3

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente NON è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 – quinquies del TUOEL. né del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato: il momento più critico è stato nel 2015, quando tre unità di personale/collaborazioni su cinque sono cessate quasi contemporaneamente dal servizio, una per mobilità presso altro ente, una per pensionamento e l'altra per interruzione della convenzione, causando uno stallo pressoché totale dell'attività amministrativa comunale. Il problema è stato risolto, non senza difficoltà anche a causa del temporaneo blocco delle assunzioni imposto dalle normative, con l'attivazione di una nuova convenzione col comune di Lozzolo per l'ufficio Tecnico, con l'assunzione di un'addetta all'ufficio ragioneria-segreteria per mobilità non appena è stato possibile,

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi sia all'inizio che alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: l'ente ha approvato durante il mandato elettivo i seguenti regolamenti:

Settembre 2014	IUC – Regolamento per la disciplina del tributo sui servizi indivisibili (TASI)
Settembre 2014	IUC – Regolamento TARI
Agosto 2015	Regolamento di Contabilità ai sensi del D.Lgs. 118/2011
Luglio 2017	Regolamento del servizio di Economato
Luglio 2017	Regolamento per lo svolgimento di attività di volontariato nelle strutture e nei servizi comunali
Settembre 2017	Regolamento comunale di protezione civile
Maggio 2018	Regolamento per l'istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)
Giugno 2018	Regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L.R. 19/1999
Luglio 2018	Regolamento comunale attuativo del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
Ottobre 2018	Regolamento per l'istituzione dell'albo dei compostatori
Marzo 2019	Regolamento per la locazione e l'uso degli alloggi di edilizia sociale ai sensi della L.R. 17/02/2010, n. 3

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU/TASI: indicare le tre principali aliquote applicate :

Aliquote IMU %	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	Esente (0,43 cat. A1-A8-A9)	Esente (0,43 cat. A1-A8-A9)	Esente (0,43 cat. A1-A8-A9)	Esente (0,43 cat. A1-A8-A9)	Esente (0,43 cat. A1-A8-A9)
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,79	0,79	0,79	0,79	0,79
Fabbricati rurali e strumentali	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

Aliquote TASI %	2014	2015	2016	2017	2018
Per tutti gli immobili	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef %	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di Prelievo	diretto -F24	diretto -F24	diretto -F24	diretto -F24	diretto -F24
Tasso di Copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	120	117	122	120	120

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL: stante la ridotta dimensione dell'ente i controlli interni e di gestione vengono esercitati in maniera puntuale e massiva su tutti gli atti adottati, dal Segretario Comunale, con la collaborazione del Revisore dei Conti quando necessario.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai servizi/ settori:

Durante questo quinquennio l'Amministrazione Comunale ha agito in sintonia con le proposte del Programma Amministrativo presentato ai cittadini di Sostegno: si illustrano punto per punto le tematiche affrontate ed i risultati acquisiti:

1. Incentivazione all'artigianato e alle imprese locali ed iniziative per il lavoro. Abbiamo stimolato e coinvolto i fornitori locali di beni e servizi, siano essi singoli artigiani o imprese strutturate. Altresì abbiamo affidato tramite cooperative funzioni quali pulizie, trasporto scuolabus, assistenza per i servizi scolastici e i centri estivi. Di concerto con i servizi socio-assistenziali abbiamo inserito in stages formativi e di lavoro diversi giovani della nostra Comunità; al termine del mandato due persone hanno trovato un posto di lavoro stabile.
2. Attenzione alle esigenze della scuola. In questo settore l'Amministrazione ha concentrato i maggiori sforzi. E' stato acquistato con contributo regionale e di Fondazione CRB un nuovo scuolabus destinato agli alunni della scuola primaria e secondaria, per accrescere l'affidabilità del servizio. E' stata allestita un'Aula Multimediale con contributo di privati e della Fondazione CRT, attrezzata con nuovi computers, stampanti e televisioni, nonché una lavagna luminosa interattiva (LIM). Eseguite opere di riqualificazione energetica e di sicurezza dell'edificio

scolastico, con rifacimento del tetto e nuove vetrate per migliorare le prestazioni energetiche dell'immobile. Completato il rifacimento del cortile con creazione di un piccolo orto didattico e sostituzione dell'unico gioco con due nuovi giochi plurifunzionali. Installati anche due nuovi giochi plurifunzionali nel cortile del palazzo Comunale. E' stata ampliata la copertura oraria con creazione di pomeriggi integrativi presso la scuola Primaria nelle ore pomeridiane non coperte dal servizio Statale. Si sono mantenuti per le Scuole Primaria e dell'Infanzia i servizi di PRE e POST scuola, al fine di dare una completa copertura oraria per i genitori che lavorano. Ogni anno sono stati attivati i servizi di mensa scolastica e trasporto scuolabus. Al termine dell'anno scolastico, nei mesi di giugno e luglio si è avviato il servizio di Centro Estivo per i bambini dai 4 ai 12 anni.

3. Potenziamento dei servizi sociali e per la collettività. E' stato fornito tramite comodato alla SOMS locale (Società Operaia di Mutuo Soccorso) un nuovo mezzo di trasporto con possibilità di caricare le carrozzelle per disabili. E' stato istituito, sempre tramite SOMS, un servizio infermieristico per prelievi presso l'ambulatorio medico -ma anche a domicilio, per favorire la popolazione anziana- totalmente gratuito per i cittadini. Sono state stipulate convenzioni intercomunali per la fruizione degli asili nido di Pray e di Roasio in modo che i bimbi residenti godano di benefici e precedenza in merito all'accesso e alle iscrizioni; dal 2019 è stato stanziato un contributo a favore delle famiglie con bambini iscritti all'asilo nido. E' stato rifatto il sito Web istituzionale del Comune per una più facile e completa lettura dei servizi, delle attività comunali e degli eventi del territorio.
4. Incentivi allo sviluppo urbano e al recupero di vecchi edifici, potenziamento rete Internet, rete fognaria ed illuminazione pubblica. Portata a compimento una revisione parziale del PRGC per soddisfare le richieste di parecchi cittadini. E' stata completata la rete di fibra ottica nel "capoluogo" e nella frazione di Asei; a seguire il completamento anche nella frazione di Casa del Bosco. Interventi di consolidamento del versante nord del complesso parrocchiale di San Lorenzo; acquisito un finanziamento per un intervento analogo sul versante sud, da completare entro il 2021. Completamento della rete fognaria di Casa del Bosco con allaccio complessivo delle utenze che supera il 90%. Realizzato un parcheggio nel centro di Asei adiacente alla Chiesa dell'Assunta. Realizzate in tutto il comune parecchie sifonature di tombini maleodoranti. Riqualficazione energetica della pubblica illuminazione, con sostituzione di tutte le lampade della rete con faretti a Led ad elevato risparmio energetico. Installati due nuovi punti luce alla periferia del paese. Installata una nuova e più efficiente apparecchiatura per la distribuzione dell' "Acqua del Sindaco", inserita in una struttura leggera. Vari interventi straordinari sulla viabilità, sia sulla strada comunale Sostegno-Curino che su alcune strade vicinali del territorio. Gli sforzi profusi dall'Amministrazione in questo settore, tesi a contrastare lo spopolamento che sta fortemente caratterizzando la Valsessera negli ultimi anni, si sono concretizzati in un sostanziale mantenimento del numero di abitanti; considerando che Sostegno ha un elevato numero di anziani, si registra positivamente un afflusso di giovani famiglie.
5. Personale e Tributi comunali. Nell'ottica del contenimento dei costi di struttura sono state attivate convenzioni e collaborazioni con il comune di Lozzolo per la funzione di Ufficio Tecnico, con il comune di Quarona e Borgosesia per il servizio di Polizia Urbana e con il comune di Villa del Bosco/Unione dei Comuni "tra Baraggia a Bramaterra" per utilizzo dello scuolabus. Incentivato l'utilizzo del compostaggio mediante l'utilizzo di composte e tampe, per la riduzione del conferimento dei rifiuti organici domestici: la percentuale di raccolta differenziata nel 2017 è stata del 59%. Le aliquote delle Tasse comunali IMU, TASI e addizionale Irpef sono rimaste invariate nei 5 anni di mandato.
6. Iniziative Culturali e per lo sviluppo del territorio. Il locale Museo del Bramaterra presso la Frazione di Casa del Bosco è stato arricchito con una nuova sezione naturalistica relativa al

nostro territorio, corredata di studi dell'IRPI di Torino per il monitoraggio di potenziali eventi franosi. Si è provveduto a mantenere la partecipazione di Sostegno alla Rete Ecomuseale Biellese per garantire l'apertura del Museo ogni anno da giugno ad ottobre. In campo turistico-sportivo abbiamo sempre patrocinato e collaborato alla realizzazione annuale della gara ciclistica "Gran Fondo del Bramaterra". Istituiti n. 3 punti di ricezione Wi-Fi gratuito ad uso di turisti e cittadini.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009: I criteri sono in corso di definizione anche alla luce di quanto previsto nel nuovo CCNL 21/5/2018

3.1.3. Non sono state adottate particolari modalità o criteri nel controllo sulle società partecipate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

(Dati Contabili al 22/03/2019 – colonna 2018 con dati pre-consuntivi)

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	613993,86	581229,49	539082,31	572661,48	551991,66	-10,10
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	130488,82	170639,63	55181,86	54344,82	30251,25	-76,82
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	744482,68	751869,12	594264,17	627006,30	582242,91	-21,79

SPESE	IMPEGNI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	578803,81	556429,95	498660,36	517134,44	534972,22	-7,57
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	143882,51	207966,30	66249,05	71960,26	27175,90	-81,11
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	22557,82	22787,00	19413,96	20386,42	21407,92	-5,10
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	745244,14	787177,25	584323,37	609481,12	583556,04	-21,70

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	40381,99	77828,17	81506,81	82493,52	92901,52	130,06
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	40381,99	77828,17	81506,81	82493,52	92901,52	130,06

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

(Dati Contabili al 22/03/2019 – colonna 2014 con dati presi da contabilità 267/2000 - colonna 2018 con dati pre-consuntivi)

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	3.834,50	0,00	0,00	8.192,17
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00		613993,86	581.229,49	539.082,31	572.661,48	551.991,66
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	578803,81	556.423,95	498.660,36	517.134,44	534.972,22
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00	0,00	8192,17	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari		22.557,82	22787,00	19413,96	20386,42	21407,92
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		12632,33	5.853,04	21.007,99	26.948,45	3.803,69
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	5089,99	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
O=G+H+I-L+M		12632,33	763,05	21.007,99	26.948,45	3.803,69
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	59487,32	45750,00	0,00	20.500,00	36.700,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	13.513,32	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	130488,82	170.639,63	55.181,86	54.344,82	30.251,25

C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	5.089,99	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	143882,51	207.966,30	66.249,05	71.960,26	27.175,90
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	13.513,32	0,00	0,00	38.050,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		46.093,63	0,00	2.446,13	2.884,56	1.725,35
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		58725,96	763,05	23.454,12	29.833,01	5.529,04

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Dati Contabili al 22/03/2019 – colonna 2018 con dati pre-consuntivi)

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	591.097,82	682.191,58	626.459,55	603.693,37	633.572,44
Pagamenti	520.249,89	542.229,88	454.329,81	549.425,07	567.035,51
Differenza	70.847,93	139.961,70	172.129,74	54.268,30	66.536,93
Residui attivi	193.766,85	147.505,71	49.311,43	105.806,45	41.571,99
Residui passivi	265.376,24	322.775,54	211.500,37	142.549,57	109.422,05
Differenza	-71.609,39	-175.269,83	-162.188,94	-36.743,12	-67.850,06
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-761,46	-35.308,13	9.940,80	17.525,18	-1.313,13

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	126.732,51	273.334,61	258.733,76	133.135,60	181.143,78
Totale residui attivi finali	248.831,89	196.131,54	113.705,71	149.977,42	62.250,95
Totale residui passivi finali	310.410,40	377.985,06	271.080,22	162.685,14	124.831,01
Risultato di amministrazione	65.154,00	91.481,09	101.359,25	120.427,88	118.563,72
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	8.192,17	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	13.513,32	0,00	0,00	38.050,00
Risultato di Amministrazione	65.154,00	77.967,77	101.359,25	112.235,71	80.513,72
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	59.487,32	26500,00	0,00	20.500,00	36.700,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	59.487,32	26500,00	0,00	20.500,00	36.700,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	102.351,38	17.502,86	0,00	58.092,12	44.259,26	26.756,40	65.381,56	92.137,96
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	15.937,74	5.138,70	0,00	6.299,04	9.638,70	4.500,00	23.396,02	27.896,02
Parziale titoli 1+2+3	118.289,12	22.641,56	0,00	64.391,16	53.897,96	31.256,40	88.777,58	120.033,98
Titolo 4 - In conto capitale	24.674,35	0,00	0,00	4.452,70	20.221,65	20.221,65	98.000,00	118.221,65
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	7.029,60	0,00	0,00	3.442,61	3.586,99	3.586,99	6.989,27	10.576,26
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	149.993,07	22.641,56	0,00	72.286,47	77.706,60	55.065,04	193.766,85	248.831,89

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	200.934,02	117.947,47	40.072,39	160.861,63	42.914,16	133.599,68	176.513,84
Titolo 2 - In conto capitale	21.960,15	14.507,74	7.452,41	14.507,74	0,00	131.235,70	131.235,70
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	11.793,21	797,44	8.875,77	2.917,44	2.120,00	540,86	2.660,86
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	234.687,38	133.252,65	56.400,57	178.286,81	45.034,16	265.376,24	310.410,40

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	57.313,36	44.374,27	0,00	609,03	56.704,33	12.330,06	21.698,55	34.028,61
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	26.696,66	15.113,69	0,00	6.536,88	20.159,78	5.046,09	17.320,88	22.366,97
Parziale titoli 1+2+3	84.010,02	59.487,96	0,00	7.145,91	76.864,11	17.376,15	39.019,43	56.395,58
Titolo 4 - In conto capitale	60.664,59	60.120,58	0,00	544,01	60.120,58	0,00	516,00	516,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	5.302,81	2.000,00	0,00	0,00	5.302,81	3.302,81	2.036,56	5.339,37
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	149.977,42	121.608,54	0,00	7.689,92	142.287,50	20.678,96	41.571,99	62.250,95

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	109.955,85	89.311,96	7.113,14	102.842,71	13.530,75	91.028,09	104.558,84
Titolo 2 - In conto capitale	49.531,70	49.531,69	0,01	49.531,69	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 – Rimborsamento prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	3.197,59	1.293,64	25,74	3.171,85	1.878,21	18.393,96	20.272,17
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	162.685,14	140.137,29	7.138,89	155.546,25	15.408,96	109.422,05	124.831,01

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	9.589,69	4.992,26	2.263,00	40.468,41	57.313,36
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.659,36	1.960,77	3.082,98	14.993,55	26.696,66
TOTALE	16.249,05	6.953,03	5.345,98	55.461,96	84.010,02
CONTO CAPITALE	0,00	12.320,10	0,00	48.344,49	60.664,59
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	12.320,10	0,00	48.344,49	60.664,59
TOTALE	0,00	12.320,10	0,00	48.344,49	60.664,59
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	3.302,81	0,00	0,00	2.000,00	5.302,81
TOTALE GENERALE	19.551,86	19.273,13	5.345,98	105.806,45	149.977,42

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.436,74	7.580,36	5.676,92	94.261,83	109.955,85
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	2.537,60	0,00	46.994,10	49.531,70
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.649,86	254,09	0,00	1.293,64	3.197,59
TOTALE GENERALE	4.086,60	10.372,05	5.676,92	142.549,57	162.685,14

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,87%	18,83%	12,78%	14,85%	10,29%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente: l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: L'Ente non è mai risultato inadempiente all'osservanza del cd. "pareggio di bilancio".

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: **NEGATIVO**

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	305.244,59	282.153,26	262.793,30	242.352,88	220.944,96
Popolazione residente	770	770	779	781	774
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	396,42	366,43	337,35	310,31	285,46

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,72%	2,75%	2,61%	2,18%	2,24%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.650.864,97
Immobilizzazioni materiali	2.171.574,28		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	155.302,07		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	292.104,62
Disponibilità liquide	166.495,67	Debiti	550.402,43
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	2.493.372,02	TOTALE	2.493.372,02

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	<i>100.000,00</i>
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>0,00</i>	<i>A II) Riserve</i>	<i>1.949.791,88</i>
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	<i>2.059.624,49</i>	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	<i>-82.395,90</i>
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	<i>66.953,17</i>	A) Totale Patrimonio Netto	1.967.395,98
B) Totale Immobilizzazioni	2.126.577,66	B) Fondi per Rischi ed Oneri	2.970,00
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
<i>C II) Crediti</i>	<i>47.243,01</i>	D) Debiti	349.085,97
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	<i>0,00</i>		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	<i>191.160,81</i>		
C) Totale Attivo Circolante	238.403,82		
D) Ratei e risconti attivi	6.847,06	E) Ratei e risconti passivi	52.376,59
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
TOTALE ATTIVO	2.371.828,54	TOTALE	2.371.828,54

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	175.932,27	175.932,27	175.932,27	175.932,27	175.932,27
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	178.005,74	180.342,93	117.834,38	143.195,21	168.370,93
Rispetto del limite	NO	NO	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,75%	32,41%	23,63%	27,69%	31,47%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	231,18	234,21	151,26	183,35	217,53

* Spesa di personale da considerare: dato di tab. 8.1

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	192,5	<u>385</u>	<u>389,5</u>	<u>260,33</u>	<u>258</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. **NEGATIVO**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.: 0,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: sì, quando previsto

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	8.346	8.346	9.518	10.404	10.518

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NEGATIVO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: L'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: L'ente NON è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

PARTE V - Organismi controllati

I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:
non vi sono società controllate, bensì solo partecipate

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Non vi sono organismi societari controllati

1.4. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA'PER FATTURATO (I)							
BILANCIO ANNO 2014*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (I)							
BILANCIO ANNO 2018*							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): non presenti

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
—	—	—	—

Tale è la relazione di fine mandato del *Comune di SOSTEGNO* che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li 22 MAR 2019



II SINDACO
(Framorando Giuseppe)

Framorando Giuseppe

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 28/3/2019



L'organo di revisione economico finanziario¹
(Dott.ssa Gennaro Anna)

Anna Gennaro

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.