

VERBALE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

N. 1 DEL 13 MARZO 2023

Parere sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tedici** del mese di **marzo**, la sottoscritta Simona ANGEI, Revisore Unico dei Conti del Comune di Sostegno, nominata con verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 3 giugno 2021 e successiva delibera consigliare di rettifica n. 8 del 10/03/2022 per il periodo 06/06/2021 – 05/06/2024, presso il proprio studio in Torino, ha effettuato il controllo e le verifiche propedeutiche al rilascio del parere sulla proposta di approvazione dello schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025.

PREMESSA:

*Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23/2022 del 29.06.2022, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato per il Comune di Sostegno (BI) per il triennio 2023/2025;

*Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 22/2023 del 27.02.2023, relativa all'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2023-2025 e nota di aggiornamento al DUP 2023-2025 per il Comune di Sostegno (BI) per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO CHE

* l'articolo 170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”;*

* l'articolo 174, indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;*

* al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

*Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

**sulla base di quanto contenuto nel principio contabile 8.4 applicato alla programmazione di bilancio: "il documento unico di programmazione semplificato, guida e veicolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è preposto dagli enti locali con popolazioni fino ai 5.000 abitanti";*

**che il principio 8.4.1 consente ai comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti di redigere il Documento unico di programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente ed in parte investimenti;*

*che il DUPS deve indicare le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

*che gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione al principio della coerenza tra i documenti di programmazione;

Lo scrivente Revisore unico:

– ricordato che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art.19, comma 8 della Legge 28.12.2001 n. 448, gli organi di revisione contabile degli enti locali devono certificare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessivo della spesa;
- l'art. 239 del TUEL, al comma 1, lett. b) punto 1, prevede che l'organo di revisione rilasci pareri in materia di "strumenti di programmazione economico – finanziaria";

– vista la documentazione trasmessa dal Responsabile finanziario (Relazione sul calcolo delle capacità assunzionali anno 2023) e preso atto degli approfondimenti forniti circa l'aggiornamento della sezione dedicata alla Programmazione del fabbisogno del personale;

– verificata:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;

c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione dei soggetti terzi in convenzione, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali organismi;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti del DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- 1) **Programma biennale di forniture e servizi:** di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016
- 2) **Programmazione del fabbisogno del personale:** previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001.
- 3) **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa:** di cui all'art.2, comma 594 della legge n. 244/2007;
- 4) **Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari:** di cui all'art.58, comma 1 della legge 133/2008;
- 5) **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa:** ai sensi dell'art. 2 comma 594 della Legge 244/2007;
- 6) **Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici:** di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

TENUTO CONTO

- * che lo schema di DUPS e la relativa nota di aggiornamento, cui si fa riferimento con il presente parere, contengono gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;
- * del Regolamento di Contabilità;
- * del parere favorevole del Responsabile del settore finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, lì 13 marzo 2023

IL REVISORE UNICO
Dott.ssa Simona ANGELO



